

Wykaz gruntów przeznaczonych do wdzierżawienia na okres 3 lat
 przez **Ośrodek Sportu i Rekreacji Dzielnicy Praga – Południe m.st. Warszawy**
 na podstawie Ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 801 z późn. zm.).

Warszawa, 01.04.2020r.						
Wykaz gruntów przeznaczonych						
Opis nieruchomości	Powierzchnia nieruchomości	Oznaczenie nieruchomości według Księgi Wieczystej oraz katastru	Przeznaczenie nieruchomości i sposób jej zagospodarowania	Okres dzierżawy oraz termin zagospodarowania	Wysokość Oplat ^{1,2} (minimalna stawka miesięczna za 1 m ²)	Termin wnoszenia oplat
Korty tenisowe i zaplecze położone w Warszawie przy ul. Zielenieckiej 2 w Parku Skaryszewskim im. J. Paderewskiego						
Nieruchomość gruntowa wraz z budynkiem z przeznaczeniem na minimum 6 kortów tenisowych, i zaplecze położona w Warszawie przy ul. Zielenieckiej 2 w Parku Skaryszewskim im. J. Paderewskiego składająca się z nieruchomości gruntowych, w obrębie ewidencyjnym 3-01-02 oznaczonych jako: - działka nr 11/1 o powierzchni 5074 m. kw. - KW nr WA6M/00037942/2 - działki nr 11/2, 11/3 i 11/4 o łącznej powierzchni 194 m. kw. - KW nr WA6M/00464425/4 zabudowane budynkiem o funkcji administracyjno- gospodarczej o pow. 817 m. kw. Opis nieruchomości budynkowej stanowi Załącznik Nr Działki nie mają bezpośredniego dostępu do drogi publicznej. konieczne będzie zapewnienie drogi dojazdowej. W parku i na bulwarach obowiązuje zakaz poruszania się pojazdami mechanicznymi i wjazd do tych miejsc może odbywać się	Łączna powierzchnia 5268 m. kw.	nieruchomości gruntowych, w obrębie ewidencyjnym 3-01-02 oznaczonych jako: - działka nr 11/1 o powierzchni 5074 m. kw. - KW nr WA6M/00037942/2 - działki nr 11/2, 11/3 i 11/4 o łącznej powierzchni 194 m. kw. - KW nr WA6M/00464425/4	prowadzenie działalności sportowo - rekreacyjnej na kortach tenisowych oraz zaplecze kortów z możliwością wykorzystania na postawienie kontenera oraz infrastruktury technicznej niezbędnej do obsługi kortów, w tym budynek o funkcji administracyjno-biurowej o łącznej powierzchni 817 m ²	Na okres 3 lat Wdzierżawiający zastrzega, że dzierżawca zobowiązany zostanie do zachowania ciszy oraz nieorganizowania imprez z zewnętrznym nagłaśnianiem i szerokim wachlarzem wydarzeń.	1,30 zł za 1 m² netto za korty tenisowe (nieruchomość niezabudowana) 1,30 zł za 1 m² netto za zaplecze kortów wraz z budynkiem (nieruchomość zabudowana) Dodatkowo: • opłata za media, wywóz śmieci na podstawie odrębnie zawartych umów przez Dzierżawcę z właściwymi jednostkami (dostawcami mediów)	czynsz z góry w terminie do 10 dnia każdego miesiąca inne opłaty zgodnie z umową

<p>tylko za zgodą Zarządu Zieleni m. st. Warszawy. Dzierżawca jest zobowiązany do zapoznania się i stosowania z zasadami poruszania się pojazdami mechanicznymi, stanowiącymi Załącznik nr 1</p>					
<p>INFORMACJE DODATKOWE DOTYCZĄCE ZASAD DZIERŻAWY NIERUCHOMOŚCI</p>					
<p>Zasady aktualizacji opłat</p>	<p>Dzierżawa: w IV kwartale każdego roku kalendarzowego mocą obowiązywania od 1 stycznia następnego roku w przypadku wzrostu wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych za trzy kwartały w stosunku do analogicznego okresu roku poprzedniego, ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na dzień 30 września danego roku.</p>				

¹ Po zawarciu umowy Dzierżawca jest zobowiązany do wpłaty kaucji gwarancyjnej w wysokości **dwumiesięcznego czynszu brutto**.

² Dzierżawca jest zobowiązany uiszczać podatek od nieruchomości zgodnie z Ustawą o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. Nr 93, poz. 585). Stosowny dokument należy złożyć we właściwym Urzędzie Dzielnicy. W przypadku zwolnienia z obowiązku uiszczania podatku Dzierżawca ma obowiązek niezwłocznie przekazać kopię zaświadczenia do Wyzierżawiającego.

³ Dzierżawca jest zobowiązany do złożenia oświadczenia o poddaniu się rygorowi egzekucji stosownie do art. 777 § 1 pkt. 4 i 5 Kodeksu postępowania cywilnego.

ZASADY WYDZIERŻAWIANIA
OKREŚLA ZARZĄDZENIE NR
811/2017 PREZYDENTA M. ST.
WARSZAWY (w brzmieniu
uwzględniającym zmiany wynikające
z Zarządzenia nr 1213/2018
Prezydenta m. st. Warszawy)

Osoby zainteresowane dzierżawą
gruntów, w terminie 21 dni od daty
wywieszenia wykazu nieruchomości
powinny zgłosić chęć jej dzierżawy.
Wzór „Wniosku” stanowi załącznik
do niniejszego wykazu. Do wniosku
należy dołączyć „Oświadczenie”.
Wzór „Oświadczenia” stanowi
załącznik do niniejszego wykazu.

Dopuszcza się złożenie wniosku w
formie:

- 1) pisemnej – wniosek należy złożyć
pod adresem: Ośrodek Sportu i
Rekreacji Dzielnicy Praga Południe m.
st. Warszawy, u. Siennicka 40, 04-393
Warszawa
- 2) elektronicznie – zeskanowany
wniosek z podpisami należy przesłać na
adres e-mail: sekretariat@osir.waw.pl



1. Informacje dotyczące stanu formalno-prawnego oraz stanu technicznego pomieszczenia dostępne są w siedzibie Ośrodka Sportu i Rekreacji Dzielnicy Praga - Południe m.st. Warszawy przy ul. Siennickiej 40 w Warszawie, po wcześniejszym umówieniu się.
2. Okres związania ofertą: nie dłuższy niż 60 dni.

DYREKTOR
Ośrodka Sportu i Rekreacji
Dzielnicy Praga Południe
m. st. Warszawy
Marek Karpowicz

ZAŁĄCZNIK 1
do wytycznej
punkt 10.

Zasady poruszania się pojazdami mechanicznymi po parkach/bulwarach

1. Na poruszanie się pojazdem mechanicznym po parku/bulwarze zgodę wydaje Zarząd Zieleni m.st. Warszawy na pisemny wniosek osoby ubiegającej się o uzyskanie zezwolenia.
2. Zgoda udzielana jest w wyjątkowych wypadkach, w szczególności w celu transportu zaopatrzenia, ciężkich przedmiotów.
3. W czasie poruszania się pojazdem mechanicznym po parku/bulwarze należy zachować szczególną ostrożność w stosunku do osób tam przebywających, zwierząt, ptaków, infrastruktury i terenów zielonych.
4. Zgoda udzielana jest na określony czas oznaczony dniami i godzinami.
5. Potwierdzeniem udzielenia zgody jest przepustka, w której oznaczona jest osoba uprawniona do wyjazdu oraz czas na jaki została wydana, numer rejestracyjny pojazdu i termin zwrotu przepustki.
6. Zabrania się powielać przepustkę lub udostępniać ją osobom trzecim. W przypadku powzięcia przez ZZW informacji o naruszeniu ww. zakazu kaucja w całości ulega przepadkowi a przepustka zostaje jej posiadaczowi odebrana.
7. Tytułem zabezpieczenia przestrzegania ustalonych warunków udzielenia zgody na poruszanie się po parku/ bulwarze, Zarząd Zieleni m.st. Warszawy pobiera kaucję w wysokości:
 - a) 1000 zł – przepustka jednodniowa,
 - b) 2000 zł – przepustka do 3 dni,
 - c) 5000 zł – przepustka powyżej 3 dni.
8. Przepustka wydawana jest po wpłacie kaucji na depozytowy rachunek bankowy Zarządu Zieleni m.st. Warszawy: 91 1030 1508 0000 0005 5110 7035 Citi Handlowy Bank Handlowy w Warszawie.
9. Za szkody wyrządzone podczas poruszania się po parku/ bulwarze, osoba, której udzielono zgody ponosi odpowiedzialność. W przypadku wyrządzenia szkody Zarząd Zieleni m.st. Warszawy wezwie osobę, której udzielono zgody do niezwłocznego jej naprawienia, a w przypadku niewykonania tego obowiązku, naprawa zostanie dokonana przez Zarząd Zieleni m.st. Warszawy, a poniesione z tego tytułu koszty Zarząd Zieleni m.st. Warszawy potrąci z kaucji. Kaucja wymaga uzupełnienia kwot wynikających z pkt. 6 pod rygorem unieważnienia przepustki. Jeśli koszt naprawy przekroczy wysokość kaucji osoba, której udzielono zgody zobowiązana jest do wpłacenia powstałej różnicy w terminie 7 dni od wezwania.
10. Niewykorzystana kaucja zostanie zwrócona z oprocentowaniem wynikającym z umowy o prowadzenie rachunku bankowego, pomniejszonym o koszty prowadzenia tego rachunku, po terminie obowiązywania przepustki. Zwrot kaucji nastąpi w terminie 7 dni od dnia złożenia pisemnego wniosku o zwrot kaucji na rachunek wskazany we wniosku.

.....
(data i czytelny podpis posiadacza przepustki)