

UMOWA nr OS/PS/VIII/1/1/262/...../2021

zawarta w dniu 2021 r. w Warszawie pomiędzy:
Miastem Stołecznym Warszawa, Pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP 525-22-48-481, reprezentowanym na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta m.st. Warszawy z dnia 18.01.2021 r. nr GP-OR.0052.145.2021 przez Pana **Marka Karpowicza** – Dyrektora jednostki budżetowej o nazwie Ośrodek Sportu i Rekreacji Dzielnicy Praga-Południe m.st. Warszawy z siedzibą w Warszawie przy ul. Siennickiej 40 B, zwanym dalej **Zamawiającym** z jednej strony
a

.....zwanym/ą dalej **Wykonawcą** z drugiej strony,
zwanymi dalej „Stronami”, zaś każdy z osobna „Stroną”,

Wobec niespełniania przesłanek określonych w art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019) do niniejszej Umowy nie stosuje się przepisów tej ustawy.

§ 1.

Przedmiot umowy

Przedmiotem umowy jest kompleksowy remont zbiorników przelewowych dla basenu sportowego oraz rekreacyjnego na pływalni „Wodnik” przy ul. Gen. Tadeusza Bora-Komorowskiego 40 w Warszawie, zgodnie ze szczegółowym zakresem prac zawartym w **załączniku nr 1** do niniejszej umowy.

W ramach prac wykonawca jest zobowiązany do utylizacji zdemontowanych instalacji.

§ 2.

Terminy realizacji

Strony ustalają następujący termin realizacji przedmiotu umowy: **od dnia podpisania umowy do dnia 18 lipca 2021 roku.**

§ 3.

Obowiązki Wykonawcy

1. Do obowiązków Wykonawcy należy, w szczególności:
 - 1) realizowanie przedmiotu umowy, określonego w § 1, zgodnie z zasadami rzetelnej wiedzy technicznej i należytą starannością,
 - 2) wymogami wynikającymi z obowiązujących przepisów i norm, zabezpieczenie terenu robót: materiałów, sprzętu i narzędzi przez cały okres realizacji przedmiotu umowy,
 - 3) wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, z materiałów własnych oraz przy pomocy urządzeń, którymi dysponuje Wykonawca,
 - 4) wykonanie przedmiotu umowy przy użyciu materiałów dopuszczonych do obrotu i powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie, które posiadają odpowiednie atesty i certyfikaty,
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zapewnienie i przestrzeganie warunków bezpieczeństwa w czasie wykonywania prac.
3. Prace wykonawcze powinny być realizowane w godzinach ustalonych przez Zamawiającego. Szczegółowy harmonogram prac zostanie ustalony przez Strony, po otrzymaniu przez Wykonawcę dostawy materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy.
4. Po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren robót, pozostawiając go w stanie nieuszkodzonym i uprzątniętym oraz przekazać go Zamawiającemu w terminie ustalonym na odbiór robót.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody osobowe i majątkowe powstałe podczas wykonywania prac, jak również za roszczenia cywilnoprawne osób trzecich spowodowane działalnością Wykonawcy w trakcie realizacji umowy.
Wykonawca oświadcza, że udziela Zamawiającemu na wykonane prace gwarancji na okres **12 miesięcy** od dnia podpisania protokołu odbioru.

6. Strony ustalają, że okres odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi jest równy okresowi udzielonej przez niego gwarancji.
7. Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się z dniem dokonania przez Zamawiającego odbioru końcowego robót.
8. Termin gwarancji i rękojmi ulega stosownemu wydłużeniu o okres czasu, pomiędzy datą zgłoszenia wady, a datą jej usunięcia.
9. Wykonawca z tytułu gwarancji i rękojmi ponosi odpowiedzialność za: wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną wykonanych robót, usunięcie ujawnionych wad w terminie określonym przez Zamawiającego.
10. Zamawiający, może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi za wady po terminie jej wygaśnięcia, jeżeli ujawnił i reklamował wady przed upływem tego terminu.
11. W sytuacji określonej w ust. 9 Zamawiającemu przysługują uprawnienia określone w niniejszej umowie.

§ 4.

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie w maksymalnej wysokości:
Netto: zł (słownie:)
VAT: zł (słownie:)
Brutto: zł (słownie:)
2. Rozliczenie wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, nastąpi na podstawie faktury prawidłowo wystawionej zgodnie z naprawą po zakończeniu i odebraniu przedmiotu umowy, wystawionej po podpisaniu protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.
3. Wystawiona przez Wykonawcę faktura powinna wskazywać jako podatnika – nabywcę Miasto stołeczne Warszawa, Pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, a jako odbiorcę i płatnika – Ośrodek Sportu i Rekreacji Dzielnicy Praga – Południe m.st. Warszawy, ul. Siennicka 40 B, 04-393 Warszawa.
4. Zamawiający wyraża zgodę na przesłanie faktury drogą elektroniczną na e-mail: faktureelektroniczne@osir.waw.pl. Faktury w formie papierowej może przysyłać na adres Ośrodek Sportu i Rekreacji Dzielnicy Praga–Południe m.st. Warszawy, ul. Siennicka 40 B, 04-393 Warszawa.
5. Prawidłowo wystawiona faktura powinna zawierać numer umowy na podstawie której została wystawiona.
6. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Należność z tytułu realizacji umowy płatna będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie 21 dni od dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego.
8. Miasto Stołeczne Warszawa oświadcza, że będzie dokonywało płatności za wykonaną usługę z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
9. Wykonawca oświadcza, że wskazany w fakturze rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie dla celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej.
10. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem VAT.
11. Za opóźnienie w zapłacie należności z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcy przysługuje roszczenie o zapłatę odsetek ustawowych.
12. Środki na realizację przedmiotu umowy zostały zabezpieczone w planie finansowym w klasyfikacji budżetowej Dział 926, Rozdział 92604, § 4270 – nr zadania B/VIII/1/1.

§ 5.

Odbiór

1. Z czynności odbioru naprawy zostanie sporządzony protokół, który zostanie podpisany przez obie Strony.
2. Zamawiający zobowiązany jest odebrać prawidłowo wykonany przedmiot umowy, na podstawie bezusterkowego protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.

3. Jeśli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady lub usterki dające się usunąć, to Zamawiający odmówi odbioru do czasu ich usunięcia i wyznaczy termin na ich usunięcie.
4. Data dokonania bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu umowy (po usunięciu wad i usterek, o ile takie wystąpią) jest datą zakończenia realizacji przedmiotu umowy, od której zaczynają biec terminy rękojmi i gwarancji.
5. Osobą odpowiedzialną za czynności związane z wykonaniem niniejszej umowy ze strony Zamawiającego jest Marcin Ziętek.

§ 6.

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto,
 - b) za odstąpienie przez którąkolwiek ze Stron od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto,
2. Wykonawca wyraża zgodę, aby Zamawiający potrącił kary umowne z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy.

§ 7.

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Zamawiający ma prawo rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku niewykonania, bądź nienależytego wykonania zleconej usługi określonej w § 1.
3. Każdej ze stron przysługuje prawo wypowiedzenia niniejszej umowy z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
4. Odstąpienie lub wypowiedzenie umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 8.

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dane go identyfikujące (gdy jest osobą fizyczną ograniczone do imienia, nazwiska ewentualnie imienia, nazwiska i firmy – jeżeli umowę zawiera w ramach prowadzenia działalności gospodarczej), przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia podlegają udostępnieniu w trybie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2020 poz. 2176 z późn. zm.).
2. Wykonanie umowy wiąże się z przetwarzaniem danych osobowych w rozumieniu art. 13 ust.1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (RODO) (Dz. U. 2018 poz. 1000 z późn. zm.), dla których Administratorem Danych jest OSiR.
3. Strony oświadczają, iż do niniejszej umowy mają zastosowanie postanowienia Ustawy o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych z dnia 8 marca 2013 r. (tj. Dz.U. z 2020 r. poz. 935z późn. zm.).
4. Wykonawca oświadcza, że podmiot, który reprezentuje: (odpowiednie należy zaznaczyć)
 - jest dużym przedsiębiorcą
 - nie jest dużym przedsiębiorcąw rozumieniu art. 4 pkt 6 oraz art. 4 c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2020 r. poz. 935 z późn. zm.).
5. Zamawiający działając w imieniu M. St. Warszawy Ośrodka Sportu i Rekreacji Dzielnicy Praga-Południe oświadcza, że M. St. Warszawa jest dużym przedsiębiorcą w rozumieniu art. 4 pkt 6 oraz art. 4 c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2020 r. poz. 935 z późn. zm.).
6. Klauzule dotyczące „odsetek ustawowych za opóźnienie w transakcjach handlowych” stanowią **załącznik nr 2** do umowy.

7. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązujące, w szczególności ustawy Kodeks Cywilny.
8. Wykonawca zobowiązuje się do informowania o każdej zmianie adresu siedziby pod rygorem uznania za doręczoną korespondencję przesłaną na adres wskazany w umowie lub doręczona bezpośrednio na ww. adres. Obowiązek trwa przez cały okres trwania gwarancji i rękojmi na wykonany Przedmiot umowy.
9. Ewentualne spory mogące wyniknąć w trakcie realizacji umowy będą rozstrzygane w pierwszej kolejności polubownie na zasadach porozumienia stron. W przypadku braku takiego porozumienia sporne kwestie rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
10. Wszelkie zmiany warunków umowy oraz oświadczenia jej dotyczące pod rygorem nieważności wymagają formy pisemnej.
11. Wykonawca nie może dokonać cesji żadnych praw i roszczeń lub przeniesienia obowiązków wynikających z umowy na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
12. Umowę sporządzono w 3 egzemplarzach w tym 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

Wykonawca

Zamawiający

Załącznik nr 2 do umowy

Klauzule dotyczące odsetek ustawowych za opóźnienie w transakcjach handlowych

1. W przypadku transakcji handlowych, przysługują odsetki w wysokości równej sumie stopy referencyjnej Narodowego Banku Polskiego i dziesięciu punktów procentowych, zwane dalej odsetkami ustawowymi za opóźnienie w transakcjach handlowych.
2. W transakcjach handlowych, w których dłużnikiem jest podmiot publiczny, wierzycielowi, bez wezwania, przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych, za okres od dnia wymagalności świadczenia pieniężnego do dnia zapłaty, jeżeli są spełnione łącznie następujące warunki:
 - 1) wierzyciel spełnił swoje świadczenie;
 - 2) wierzyciel nie otrzymał zapłaty w terminie określonym w umowie.
3. Termin zapłaty określony w umowie nie może przekraczać 30 dni, liczonych od dnia doręczenia dłużnikowi faktury lub rachunku, potwierdzających dostawę towaru lub wykonanie usługi. W przypadku gdy strony ustalą harmonogram spełnienia świadczenia pieniężnego w częściach, termin ten stosuje się do zapłaty każdej części świadczenia pieniężnego.
4. Jeżeli ustalony w umowie termin zapłaty jest dłuższy niż 30 dni, liczonych od dnia doręczenia dłużnikowi faktury lub rachunku, potwierdzających dostawę towaru lub wykonanie usługi, wierzycielowi, który spełnił swoje świadczenie, po upływie 30 dni przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych.
5. W przypadku gdy nie jest możliwe ustalenie dnia doręczenia faktury lub rachunku potwierdzających dostawę towaru lub wykonanie usługi albo gdy faktura lub rachunek zostały doręczone przed dostawą towaru lub wykonaniem usługi, termin zapłaty, o którym mowa w ust. 3 jest liczony od dnia otrzymania przez dłużnika towaru lub usługi.
6. Wierzycielowi, od dnia nabycia uprawnienia do odsetek ustawowych za opóźnienie w transakcjach handlowych, przysługuje od dłużnika, bez wezwania, rekompensata za koszty odzyskiwania należności, stanowiąca równowartość kwoty:
 - 1) 40 euro – gdy wartość świadczenia pieniężnego nie przekracza 5000 złotych;
 - 2) 70 euro – gdy wartość świadczenia pieniężnego jest wyższa niż 5000 złotych, ale niższa niż 50 000 złotych;
 - 3) 100 euro – gdy wartość świadczenia pieniężnego jest równa lub wyższa od 50 000 złotych.
7. Roszczenie o rekompensatę, o której mowa w ust. 6, nie może być zbyte.
8. Nieważne jest zrzeczenie się roszczenia o ustalenie, że termin zapłaty jest rażąco nieuczciwy wobec wierzyciela, w rozumieniu art. 11 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2020 r. poz. 935 z późn. zm.).
9. Nieważne są postanowienia umowy i umowy, określone w art. 13 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2020 r. poz. 935 z późn. zm.).
10. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2020 r. poz. 935 z późn. zm.).

zapoznałem się

.....

Data, imię i nazwisko