

Załącznik nr 1 do SWZ Projektowane postanowienia umowy

UMOWA OS/PS/VIII/1/1 262/...../2023

zawarta na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710) w trybie przetargu podstawowego, zwaną dalej ustawą Pzp

zawarta w dniu2023 r. w Warszawie pomiędzy Miastem stołecznym Warszawa, Pl. Bankowy 3/5,00-950 Warszawa, NIP 525-22-48-481, reprezentowanym na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta m.st. Warszawy z dnia 18.01.2021 r. nr GP-OR.0052.145.2021 przez Pana Marka Karpowicza – Dyrektora jednostki budżetowej o nazwie Ośrodek Sportu i Rekreacji Dzielnicy Praga-Południe m.st. Warszawy z siedzibą w Warszawie przy ul. Siennickiej 40B, zwanym dalej **Zamawiającym** z jednej strony

a

.....zwaną dalej „**Wykonawcą**” z drugiej strony

o następującej treści:

§ 1. Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy są usługi ratownictwa wodnego i pierwszej pomocy przedlekarskiej na pływalni WODNIK przy ul. Bora Komorowskiego 40 i pływalni SZUWAREK przy ul. Biłgorajskiej 2 w Warszawie świadczone przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego.
2. Usługi, o których mowa w ust. 1 muszą być świadczone zgodnie z ustawą z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych oraz zgodnie z aktami prawnymi wydanymi na jej podstawie.
3. Szczegółowy opis przedmiotu umowy stanowią harmonogramy jako **załączniki nr 1a i 1b do umowy**.
4. Usługi stanowiące przedmiot umowy będą realizowane w oparciu o zadeklarowaną w ofercie Wykonawcy stawkę godzinową pracy ratownika wodnego, zwanego dalej „ratownikiem” lub „ratownikiem świadczącym usługi”. Oferta Wykonawcy stanowi **załącznik nr 2 do umowy**. Ratownicy, o których mowa wyżej są pracownikami Wykonawcy lub Podwykonawcy.
5. **Szacunkowe zapotrzebowanie liczby godzin pracy ratowników w okresie realizacji umowy wynosi maksymalnie – 12.044 godzin.**
6. Godziny pracy, ich liczba i liczba ratowników, o których mowa w ust. 5 są wartościami szacunkowymi i nie mogą stanowić podstawy do wnoszenia przez Wykonawcę jakichkolwiek roszczeń w trakcie realizacji umowy. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za faktycznie wykonaną usługę.
7. **Zamawiający zastrzega sobie prawo ograniczenia lub zwiększenia przedmiotu zamówienia w zakresie ilościowym, w przypadku, gdy z powodów ekonomicznych, zmiany czasu pracy obiektów, konieczności wprowadzenia przerwy technologicznej, bieżących potrzeb lub innych, będzie to leżało w interesie Zamawiającego. Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawcę o ww. zmianach.**
8. **Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany liczby roboczogodzin zawartych w załącznikach nr 1a i 1b do umowy w przypadku konieczności wstrzymania działalności pływalni. W takim przypadku Zamawiający zapłaci wynagrodzenie wyłącznie za faktyczną liczbę przepracowanych roboczogodzin.**

§ 2. Okres Obowiązania

Termin realizacji przedmiotu umowy ustala się na okres 6 miesięcy tj. od dnia **01.07.2023** r. do dnia **31.12.2023** r.

§ 3. Świadczenie usług

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy rzetelnie i z należytą starannością, z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru świadczonych przez siebie usług, zgodnie z przepisami prawa i postanowieniami niniejszej umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednim potencjałem osobowym tj.: odpowiednią ilością osób, które posiadają aktualne kwalifikacje ratownicze oraz wiedzę i doświadczenie umożliwiające wykonanie zamówienia.
3. Usługę z ramienia Wykonawcy będą wykonywać ratownicy wodni posiadający:
 - a) ważne uprawnienie ratownika wodnego nadane przez uprawniony podmiot zgodnie z ustawą z dnia 18 sierpnia 2011 o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych oraz aktami wykonawczymi do tej, że ustawy.
 - b) ukończony kurs w zakresie kwalifikowanej pierwszej pomocy (KPP) umożliwiający wykonywanie czynności określonych art. 14 pkt. 1 – 9 ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym
 - c) aktualne badanie lekarskie potwierdzające zdolność do wykonywania pracy na stanowisku ratownika wodnego potwierdzone zaświadczeniem z poradni Medycyny pracy o zdolności pracy na stanowisku ratownik wodny, oraz której stan zdrowia pozwala na udzielanie kwalifikowanej pierwszej pomocy zgodnie z art. 13 ust 4 o Państwowym Ratownictwie Medycznym
 - d) aktualne badania lekarskie do celów sanitarno – epidemiologicznych

- e) przeszkolenie w zakresie przepisów BHP i ppoż.
 - f) przejdą pozytywną weryfikację (dokonaną przez uprawnionego pracownika Wykonawcy w oparciu o **załącznik nr 5 do niniejszej umowy**) w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym (Dz.U. 2020 poz. 152).
4. **Przed rozpoczęciem realizacji niniejszej umowy Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu wykaz ratowników, którzy będą wykonywali przedmiot umowy, stanowiący załącznik nr 3 do umowy wraz z kopiami uprawnień wynikających z ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych oraz oświadczenia, że ratownicy zapoznali się z procedurami obowiązującymi w OSiR.**
 5. W przypadku pozostałych dokumentów określonych w ust. 3 c - f, Wykonawca przed rozpoczęciem realizacji niniejszej umowy złoży stosowne oświadczenie stanowiące **załącznik nr 4 do umowy**, a na każde żądanie Zamawiającego przedstawi stosowne dokumenty.
 6. Przepisy wewnętrzne OSiR tj.: procedury, regulaminy, instrukcje oraz zakresy stanowią integralną część umowy i zostaną dostarczone Wykonawcy w momencie zawarcia umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany przepisów wewnętrznych w trakcie trwania umowy o czym niezwłocznie powiadomi Wykonawcę.
 7. Wykonawca oraz ratownicy, którym Wykonawca powierzył wykonanie usługi nie mogą prowadzić nauki pływania na terenie pływalni OSiR. Każdorazowe naruszenie powyższego, skutkować będzie nałożeniem na Wykonawcę kary umownej zgodnie z § 10 ust. 5.
 8. Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu na 5 dni przed rozpoczęciem każdego miesiąca imienną listą osób pełniących dyżury ratownicze. Każdorazowe naruszenie powyższego, skutkować będzie nałożeniem na Wykonawcę kary umownej zgodnie z § 10 ust. 6.
 9. Wykonawca obowiązany jest do wyznaczenia osoby, która będzie pełniła rolę stałego koordynatora, w trakcie świadczenia usług objętych przedmiotem umowy. Koordynator będzie zobowiązany do utrzymywania stałego kontaktu (np. telefonicznego) z przedstawicielami Zamawiającego. Do zadań koordynatora będzie należało organizowanie i sprawowanie kontroli i nadzoru nad świadczeniem usług oraz zarządzanie ratownikami świadczącymi usługi. Zamawiający wymaga, aby koordynator co najmniej raz w tygodniu sprawował kontrolę oraz nadzór w pływalni Niewykonanie któregośkolwiek obowiązku koordynatora skutkować będzie nałożeniem na Wykonawcę kary umownej zgodnie z § 10 ust. 5.
 10. O wszelkich zauważonych uszkodzeniach, zagrożeniach i brakach w mieniu Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Zamawiającego.
 11. Oceny prawidłowości wykonania przedmiotu umowy dokonuje Zamawiający.
 12. Stwierdzone przez Zamawiającego nieprawidłowości w wykonaniu przedmiotu umowy zgłaszane będą Wykonawcy na bieżąco w formie pisemnej/drogą elektroniczną, a w nagłych wypadkach ustnie lub telefonicznie - osobie pełniącej funkcję koordynatora - wskazanej w § 9 ust. 4-6.
 13. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia zgłoszonych mu nieprawidłowości w wykonaniu przedmiotu umowy lub zmiany sposobu świadczenia usług w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, uwzględniającym w szczególności rodzaj stwierdzonych nieprawidłowości, czas, w którym mogą zostać usunięte oraz uzasadnione potrzeby Zamawiającego.
 14. (dotyczy oceny ofert w kryterium „organizacja pracy”) Wykonawca zapewni obecność koordynatora w danym obiekcie co najmniej raz w tygodniu. Kontrola, o której mowa w kryterium „organizacja pracy” jest kontrolą dodatkową, wykonywaną oprócz obowiązkowej kontroli, o której mowa w § 3 ust. 9 wzoru umowy. Każdorazowa obecność potwierdzona zostanie wpisem do książki pracy ratowników pozostającej w posiadaniu Zamawiającego. Nie wywiązanie się z powyższego obowiązku skutkować będzie naliczeniem kary umownej zgodnie z §10 ust. 8.
 15. Zamawiający zapewnia zgodnie z wymogami:
 - 1) punkt udzielania pierwszej pomocy
 - 2) wyposażenie w sprzęt ratowniczy i medyczny.

§ 4. Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za pracę ratowników wodnych, którym powierzy wykonanie usługi.
2. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu oraz osobom trzecim przez ratowników wodnych, którym powierzył wykonanie usługi.
3. Wykonawca odpowiada za wypadki, kontuzje (itp. zdarzenia) ratowników, którym powierzył wykonanie usługi, nie wynikające z winy Zamawiającego.
4. W przypadku zgłoszenia jakichkolwiek roszczeń przez osoby trzecie, powstałych w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy przez ratowników, którym Wykonawca powierzył wykonanie usługi Wykonawca zobowiązuje się we własnym zakresie do pokrycia wynikających roszczeń. Roszczenia wynikające z wad konstrukcyjnych obiektu wyłączają odpowiedzialność Wykonawcy.
5. W przypadku gdy Zamawiający poniesie jakiegokolwiek koszty związane z roszczeniami zgłoszonymi wobec niego, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego dokonania zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty równej poniesionym kosztom, w terminie określonym w pisemnym wezwaniu do zapłaty.

§ 5. Zmiany ratowników

1. Zmiana ratownika świadczącego usługi będzie możliwa w następującej sytuacji:
 - 1) na żądanie Zamawiającego, w przypadku nienależytego świadczenia przez niego usługi;
 - 2) na wniosek Wykonawcy uzasadniony obiektywnymi okolicznościami.
2. W przypadku zmiany ratownika, Wykonawca zobowiązany będzie do potwierdzenia, iż osoba ta spełnia wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia oraz w postanowieniach umowy. Zastosowanie ma wówczas zapis § 3 ust. 4 oraz 5 niniejszej umowy z zastrzeżeniem, że jeżeli zmiana ratownika następuje w sobotę, niedzielę lub święto Wykonawca potwierdza spełnianie wymagań określonych w opisie przedmiotu zamówienia drogą e-mailową przesyłając do Zamawiającego oświadczenie, którego wzór stanowi **załącznik nr 5 do umowy** (komplet dokumentów zgodnie z § 3 ust 4 i 5 Wykonawca dostarczy Zamawiającemu w ciągu 3 dni roboczych). Nie wywiązanie się z powyższego obowiązku skutkować będzie naliczeniem kary, o której mowa z § 10 ust. 4
3. Zmiana ratownika skutkuje zmianą załącznika nr 3 do umowy i nie wymaga zawierania przez Strony aneksu do umowy. Wykonawca przed dopuszczeniem do wykonania zadania dokona weryfikacji zgodnie z art. 21 Ustawy o przeciwdziałaniu zagrożeniom na tle seksualnym nowych ratowników. Brak możliwości weryfikacji skutkować będzie niedopuszczeniem ratownika do wykonywania powierzonych zadań, co w przypadku braku zapewnienia pełnej obsady ratowniczej może skutkować zamknięciem pływalni lub jej części i nałożeniem kary umownej zgodnie z § 10 ust. 1 c) lub d)

§ 6. Odbiór usługi

1. Zamawiający dokonuje odbioru usług wykonanych w danym cyklu rozliczeniowym, poprzez podpisanie miesięcznego protokołu odbioru usług.
2. Cyklem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do prawidłowego wypełnienia i przedłożenia Zamawiającemu miesięcznego protokołu odbioru usług w terminie 5 dni roboczych od dnia zakończenia danego cyklu rozliczeniowego.
4. W terminie 5 dni roboczych od dnia przedłożenia Zamawiającemu miesięcznego protokołu odbioru usług Zamawiający:
 - 1) stwierdzając należyte wykonanie przez Wykonawcę usług, przekaże Wykonawcy podpisany miesięczny protokół odbioru usług, albo
 - 2) stwierdzając częściowe należyte wykonywanie przez Wykonawcę usług, przekaże Wykonawcy podpisany miesięczny protokół odbioru usług, zawierający informacje o zakresie, w jakim przedmiot umowy w ocenie Zamawiającego wykonywany był nienależycie oraz podstawie i wysokości naliczonej(-ych) z tego tytułu kar(-y) umownej(-ych), albo
 - 3) stwierdzając nienależyte wykonanie przez Wykonawcę usług, odmówi podpisania miesięcznego protokołu odbioru usług i poinformuje o tym Wykonawcę na piśmie, zawierającym uzasadnienie oraz informacje o podstawie i wysokości naliczonej(-ych) z tego tytułu kar(-y) umownej(-ych).

§ 7. Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Wykonawca tytułem zapłaty za realizację umowy otrzymywać będzie wynagrodzenie w wysokości **zł brutto** za jedną godzinę pracy jednego ratownika pomnożoną przez liczbę faktycznie przepracowanych godzin w miesiącu.
2. Szacunkowa wartość wynagrodzenia Wykonawcy w okresie trwania niniejszej umowy wynikająca z szacunkowej liczby godzin określonej w § 1 ust. 5 oraz ceny za jedną godzinę pracy jednego ratownika wynosi **zł brutto, (słownie: zł)**, z zastrzeżeniem § 1 ust. 6-7.
3. Cena jednostkowa brutto wskazana w ust. 1 nie podlega zmianie przez cały okres trwania umowy.
4. Ustalenie wysokości miesięcznego wynagrodzenia następować będzie na podstawie protokołu odbioru usług za każdy miesiąc wykonania usługi, zatwierdzony przez kierownika danej pływalni.
5. Należność miesięczną za świadczoną usługę, Zamawiający będzie przekazywał po zakończeniu danego miesiąca przelewem bankowym na konto Wykonawcy wskazane w treści faktury, w terminie 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT **z zastrzeżeniem, że fakturę za grudzień Wykonawca dostarczy zamawiającemu do dnia 15.12.2023 r. z terminem płatności do dnia 31.12.2023 r.** Faktura powinna zawierać numer umowy, na podstawie której została wystawiona. **Do każdej faktury Wykonawca dołączy oświadczenie, że przedmiot umowy za dany okres fakturowania wykonywany był przez osoby zatrudnione na umowę o pracę.**

6. Za datę zapłaty przyjmuje się dzień złożenia przez Zamawiającego dyspozycji obciążenia rachunku bankowego poleceniem zapłaty.
7. Faktury za usługi będą wystawiona na:
Nabywcę : Miasto Stołeczne Warszawa, Pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa,
NIP: 525-22-48-481
Odbiorcą faktury będzie: Ośrodek Sportu i Rekreacji Dzielnicy Praga – Południe m.st. Warszawy, ul. Siennicka 40 b, 04-393 Warszawa.
Faktury wystawione przez wykonawcę powinny być doręczone do OSiR Praga-Południe.
8. W przypadku doręczenia faktury niezgodnie z treścią ust. 7, za datę skutecznego doręczenia faktury strony będą uznawać datę jej wpłynięcia do OSiR Praga-Południe.
9. M.st. Warszawa oświadcza, że będzie dokonywało płatności za wykonaną usługę z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
10. Wykonawca oświadcza że wskazany w fakturze rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie dla celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej.
11. Wykonawca nie może dokonać cesji żadnych praw i roszczeń lub przeniesienia obowiązków wynikających z umowy na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
12. Środki na realizację przedmiotu umowy zostały zabezpieczone w planie finansowym w klasyfikacji budżetowej Dział 926, Rozdział 92604, § 4300 – nr zadania B/VIII/1/1.

§ 8. Podwykonawstwo

1. W przypadku, gdy przedmiot niniejszej umowy będzie realizowany przy udziale Podwykonawcy, Wykonawca do wystawianych faktur VAT dostarczy Zamawiającemu wraz z fakturą oświadczenie Podwykonawcy zgłoszonego w treści oferty, o uiszczeniu przez Wykonawcę wszelkich wymagalnych wierzytelności przysługujących Podwykonawcy, powstałych w związku z realizacją usług, będących przedmiotem niniejszej umowy.
2. W razie odmowy zapłaty wynagrodzenia na rzecz Podwykonawcy, Wykonawca winien podać Zamawiającemu przyczyny odmowy oraz szczegółowo umotywić Zamawiającemu, że nie narusza to prawa ani warunków umowy.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy, które wykonuje przy pomocy Podwykonawcy. Zlecenie wykonania części prac Podwykonawcy nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części prac. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawcy i jego pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania Wykonawcy.

§ 9. Zasady współpracy i kontaktowania się Stron

1. Osobą do kontaktu oraz nadzorującą realizację przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego będzie Sławomir Kopeć - pływalnia Wodnik tel. 22 27 760 30, e-mail: skopec@osir.waw.pl i Tomasz Światała - pływalnia Szuwarek: tel. 22 27 760 51, e-mail: tswiatała@osir.waw.pl
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany osoby nadzorującej wykonanie przedmiotu umowy w każdym czasie i bez zgody Wykonawcy. Zmiana nie wymaga aneksu do umowy.
3. Nadzór nad prawidłową realizacją postanowień umowy ze strony Wykonawcy będzie sprawował – tel. e-mail:
4. Osobą pełniącą funkcję stałego koordynatora, o którym mowa w § 3 ust. 10 umowy jest tel., email:
5. Wykonawca natychmiast powiadomi Zamawiającego o zmianie osoby lub numerów telefonów, o których mowa w ust. 3-4. Zmiana nie wymaga aneksu do umowy. Nie powiadomienie o zmianie uważa się za rażące niewykonanie umowy. Każdorazowe naruszenie powyższego, skutkować będzie nałożeniem na Wykonawcę kary umownej zgodnie z § 10 ust. 7.
6. Strony umowy zobowiązane są do wzajemnego informowania się o zmianach dokonywanych w swoich dokumentach rejestracyjnych, a w szczególności do ujawniania danych osób uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu Stron.
7. W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o:
 - a) zmianie siedziby lub nazwy firmy Wykonawcy, zmiana nie wymaga aneksu do umowy,
 - b) zmianie konta bankowego Wykonawcy
 - c) zmianie osób reprezentujących Wykonawcę, zmiana nie wymaga aneksu do umowy
 - d) ogłoszeniu upadłości Wykonawcy
 - e) zawieszeniu działalności firmy Wykonawcy
 - f) zmianach własnościowych Wykonawcy.

8. Brak zawiadomienia Zamawiającego o powyższych zdarzeniach w terminie 10 dni od ich powstania może spowodować natychmiastowe odstąpienie Zamawiającego od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.

§ 10. Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci karę umowną:
 - a) za odstąpienie od realizacji przedmiotu umowy z winy Wykonawcy w wysokości 10 % szacunkowej wartości wynagrodzenia określonej w § 7 ust. 2,
 - b) za opóźnienie w planowym rozpoczęciu realizacji Wykonawca zobowiązuje się pokryć dzienny koszt pracy obiektu za każdy dzień przestoju oraz pokryć straty poniesione przez Zamawiającego z tytułu niezyskanych przychodów ustalonych każdorazowo na podstawie zakontraktowanej sprzedaży usług (umowy z firmami i szkołami), a w przypadku sprzedaży usług klientom indywidualnym na podstawie średnich przychodów z ostatnich 30 dni. W przypadku opóźnienia przekraczającego 2 dni, Zamawiający oprócz kar, o których mowa wyżej ma prawo wypowiedzieć umowę w trybie natychmiastowym bez zachowania okresu wypowiedzenia,
 - c) za niedopełnienie obowiązków wynikających z niniejszej umowy w wyniku, którego nastąpi przestój całej pływalni OSiR, w wysokości 1000 zł (słownie: tysiąc złotych) za każdą rozpoczętą godzinę przerwy w funkcjonowaniu pływalni,
 - d) za wyłączenie poszczególnych niecek pływalni (niecka rekreacyjna, niecka sportowa) w wysokości 500 zł (słownie: pięćset złotych) za każdą rozpoczętą godzinę.
2. Za nieprzestrzeganie obowiązków ratownika, określonych Regulaminie Pracy Ratowników stanowiącym **załącznik nr 6 do umowy**, Zamawiający może nałożyć każdorazowo karę umowną w wysokości 500 zł (słownie: pięćset złotych) za każde naruszenie ww. obowiązków .
3. Za każdy zaistniały przypadek spóźnienia do pracy chociażby jednego ratownika oraz przedwczesnego opuszczenia stanowiska pracy przez chociażby jednego ratownika Zamawiający może nałożyć jednorazowo karę w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych).
4. Za naruszenie postanowień § 3 ust. 4 i 5 oraz § 5 ust. 3 Zamawiający może nałożyć karę umowną w wysokości 200,00 zł (słownie: dwieście złotych) za każdy dzień opóźnienia w uzupełnieniu/dostarczeniu dokumentów względem terminu wyznaczonego przez Zamawiającego. Kara za powyższe uchybienie naliczana będzie odnośnie każdego pracownika.
5. Za naruszenie § 3 ust. 8 oraz § 3 ust. 10, Zamawiający może nałożyć każdorazowo karę w wysokości 500 zł (słownie: pięćset złotych).
6. Za naruszenie § 3 ust. 9, Zamawiający może nałożyć każdorazowo karę w wysokości 300 zł (słownie: trzysta złotych).
7. Zamawiający może naliczyć karę umowną w wysokości 100,00 zł brutto za każdy dzień opóźnienia w spełnieniu warunku z § 9 ust. 7 dotyczącego przekazania informacji o zmianie:
 - 1) osoby sprawującej nadzór nad prawidłową realizacją umowy
 - 2) koordynatora
 - 3) ich numerów telefonów oraz adresów e mail.
8. (dotyczy oceny ofert w kryterium „organizacja pracy”) Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 200,00 zł brutto za każdy stwierdzony przypadek naruszenia postanowień § 3 ust. 15 dotyczącego obowiązku obecności koordynatora.
9. Podstawą naliczania kar umownych jest wpis w dzienniku kontroli pracy.
10. Za niedopełnienie wymogu zatrudniania osób wykonujących przedmiot zamówienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy – Zamawiający może naliczyć karę umowną w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych) – każdorazowo w przypadku stwierdzenia naruszenia ww. wymogu. Za działania lub zaniechania podwykonawcy w tym zakresie odpowiada wykonawca, względem, którego zamawiający może naliczyć karę umowną, o której mowa wyżej.
11. Zamawiający może potrącić naliczone kary umowne ze swoich zobowiązań wobec Wykonawcy, na co przez podpisanie umowy wyraża zgodę Wykonawca.
12. W przypadku, gdy potrącenie kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy albo z zabezpieczenia należytego umowy nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni roboczych od dnia otrzymania noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.
13. Łącznie kary umowne należne Zamawiającemu nie mogą przekroczyć kwoty stanowiącej równowartość 40% wynagrodzenia.
14. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu cywilnego.

§ 11. Osoby świadczące usługi

1. Usługi będą świadczone przez osoby wymienione w **załączniku nr 3 do umowy** pn. „Wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia”, które zostały wskazane przez Wykonawcę zgodnie z § 3 ust. 4.

2. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących przedmiot zamówienia.
3. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących przedmiot zamówienia. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
4. W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących przedmiot zamówienia:
 - 1) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących przedmiot zamówienia, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących przedmiot zamówienia, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.
5. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących przedmiot zamówienia, zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej § 10 ust. 10. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących przedmiot zamówienia.
6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez właściwe podmioty.

§ 12. Rozwiązanie, zmiana umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym w następujących przypadkach:
 - a) nieprawidłowego bądź nienależytego wykonywania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy. Przez nieprawidłowe bądź nienależyte wykonanie obowiązków rozumie się jakiegokolwiek naruszenie postanowień niniejszej umowy, czyny niedozwolone, niezgodne z obowiązującymi przepisami prawa i współżycia społecznego.
 - b) zgłoszenia upadłości Wykonawcy lub rozwiązania firmy
 - c) wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy
 - d) naruszenia przez Wykonawcę istotnych postanowień umowy
 - e) utraty wymaganej zgody ministra właściwego do spraw wewnętrznych, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych,
 - f) stwierdzonej niedyspozycji ratowników wynikającej ze spożycia alkoholu lub środków odurzających po jednokrotnym odnotowaniu w dzienniku kontroli pracy przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego.
2. W przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego na podstawie ust. 1 lit. a), d), e), f) Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 10 % szacunkowej wartości wynagrodzenia określonej w § 7 ust. 2.

3. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron z zachowaniem 3 miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego. Wypowiedzenie umowy powinno być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Strony przewidują zmiany w niniejszej umowie w przypadku:
 - a) zgodnie z art. 439 i 455 ustawy Pzp,
 - b) zmiany stawki podatku VAT,
 - c) uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu umowy proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego,
 - d) wystąpienia okoliczności wywołanych przez czynniki zewnętrzne,
 - e) decyzji administracyjnych właściwych organów uniemożliwiających prowadzenie działalności statutowej Zamawiającego, lub wstrzymujących okresowo taką działalność.

§ 13. Ubezpieczenie

1. Wykonawca w okresie trwania umowy zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (deliktowej i kontraktowej) w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej obejmującej przedmiot zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 1.000.000 zł (słownie: jeden milion zł) i przedłożenia dokumentu ubezpieczenia na każde żądanie zamawiającego.
2. Na trzy dni przed upływem okresu ubezpieczenia Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć nową polisę ubezpieczenia obejmującą nowy okres, ważną na okres realizacji zamówienia, bez dodatkowego wezwania Zamawiającego.
3. Nie spełnienie powyższego może skutkować rozwiązaniem umowy ze skutkiem natychmiastowym.

§ 14. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wniesie na rzecz Zamawiającego zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wartości brutto umowy, tj. zł (słownie: zł)
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ustalone w ust. 1 służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy.
3. Zabezpieczenie zostanie wniesione w formie gwarancji bankowej - w terminie 20 dni od dnia podpisania umowy.
4. Zamawiający zwróci zabezpieczenie zgodnie z ustawą Pzp w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

§ 15. Postanowienia Końcowe

1. Załączniki stanowią integralną część umowy.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy mogą być dokonywane jedynie w formie pisemnej w postaci aneksu do umowy pod rygorem nieważności, z wyłączeniem przypadków określonych w niniejszej umowie.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą mieć zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
4. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dane go identyfikujące (gdą jest osobą fizyczną ograniczone do imienia, nazwiska ewentualnie imienia, nazwiska i firmy – jeżeli umowę zawiera w ramach prowadzenia działalności gospodarczej), przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia podlegają udostępnieniu w trybie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2022 poz. 902).
5. Wykonanie umowy wiąże się z przetwarzaniem danych osobowych w rozumieniu art. 13 ust.1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (RODO) (Dz. U. 2019 poz. 1781 z późn. zm.), dla których Administratorem Danych jest OSiR.
6. Strony oświadczają, iż do niniejszej umowy mają zastosowanie postanowienia Ustawy o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych z dnia 8 marca 2013 r. (Dz.U. z 2022 r. poz. 893).
7. Wykonawca oświadcza, że podmiot, który reprezentuje: (odpowiednie należy zaznaczyć)

jest dużym przedsiębiorcą

nie jest dużym przedsiębiorcą

w rozumieniu zapisów ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2022 r. poz. 893).

8. Zamawiający działając w imieniu M. St. Warszawy Ośrodka Sportu i Rekreacji Dzielnicy Praga-Południe oświadcza, że M. St. Warszawa jest dużym przedsiębiorcą w rozumieniu zapisów ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2022 r. poz. 893).

9. Wykonawca zobowiązuje się do informowania o każdej zmianie adresu siedziby pod rygorem uznania za doręczoną korespondencję przesłaną na adres wskazany w umowie lub doręczona bezpośrednio na ww. adres.
10. Ewentualne spory mogące wyniknąć w trakcie realizacji umowy będą rozstrzygane w pierwszej kolejności polubownie na zasadach porozumienia stron. W przypadku braku takiego porozumienia sporne kwestie rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
11. Wykonawca nie może dokonać cesji żadnych praw i roszczeń lub przeniesienia obowiązków wynikających z umowy na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
12. Umowę sporządzono w 3 egzemplarzach w tym 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załączniki do projektowanych postanowień umowy:

1. Załącznik nr 1 – harmonogram pracy,
2. Załącznik nr 2 – oferta Wykonawcy,
3. Załącznik nr 3 – wykaz ratowników, którzy będą wykonywali przedmiot umowy,
4. Załącznik nr 4 – oświadczenie o uprawnieniach osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia
5. Załącznik nr 5 – oświadczenie Wykonawcy,
6. Załącznik nr 6 – regulamin pracy ratowników.

Załącznik nr 3 do projektowanych postanowień umowy

.....
(pieczęć Wykonawcy)

WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA

„Świadczenie usług ratownictwa wodnego i pierwszej pomocy przedlekarskiej w OSiR Praga-Południe w Warszawie:

Przedstawiam wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadających kwalifikacje ratownika wodnego w rozumieniu Ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych wraz z załączonymi kopiami dokumentów (przynależność do organizacji, ratownik wodny i KPP)

L.p	Podstawa dysponowania osobą (A lub B)	PESEL	Pierwsze imię	Nazwisko	Nazwisko rodowe	Imię ojca	Imię matki	Data urodzenia	Zakres czynności do wykonywania przy realizacji przedmiotu zamówienia	Dane dotyczące kwalifikacji zawodowych
1										
2										
3										
4										
5										

.....
Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy
oraz pieczętka/pieczętki

Data:

UWAGA! Przy wypełnianiu wykazu należy wskazać odpowiednią podstawę dysponowania osobą, według następujących oznaczeń:

- A – pracownik Wykonawcy zatrudniony na umowę o pracę
- B – pracownik Podwykonawcy

.....
(pieczęć Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE O UPRAWNIENIACH OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ
W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

„Świadczenie usług ratownictwa wodnego i pierwszej pomocy przedlekarskiej w OSiR Praga-Południe w Warszawie

oświadczam, że osoby wskazane w wykazie (**załącznik nr 3 do umowy**), które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają:

- aktualne badania lekarskie potwierdzające zdolność do wykonywania pracy na stanowisku ratownika wodnego potwierdzone zaświadczeniem z poradni medycyny pracy o zdolności do pracy na stanowisku ratownik wodny.
- aktualną książeczkę do celów sanitarno-epidemiologicznych,
- przeszkolenie w zakresie przepisów BHP i ppoż.,
- przeszły pozytywną weryfikację w Rejestrze Sprawców Przepisów na Tle Seksualnym.

.....
Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczęć/pieczętka

Załącznik nr 5 do projektowanych postanowień umowy

Wykonawca:
(pełna nazwa/firma, adres,
w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy

Niniejszym oświadczam, że Pan/Pani..... jest
przeszkolona/y i została/ł zweryfikowana/y zgodnie z postanowieniami § 3 ust. a)-f) umowy.

.....,dn.
/miejsowość/ /data/

.....
/podpis i pieczęć Wykonawcy/

Regulamin Pracy Ratowników

Zakres obowiązków ratowników:

1. Pełnienie dyżuru na wyznaczonym stanowisku zgodnie z Planem Rozmieszczenia Punktów Obserwacyjnych. Stałe obserwowanie powierzchni wody, niezwłoczne reagowanie na każdy sygnał wzywania pomocy oraz podejmowanie akcji ratunkowej.
2. Kontrola stanu urządzeń i sprzętu, które zapewniają bezpieczeństwo osób kąpiących się oraz czystości pomieszczeń.
3. Kontrola stref dla umiejących i nie umiejących pływać.
4. Sygnalizowanie za pomocą urządzeń alarmowych (gwizdek) przekroczeń obowiązującego regulaminu.
5. Przestrzeganie i egzekwowanie obowiązującego Regulaminu Pływalni.
6. Wpisywanie na tablicy informacyjnej temperatury wody i powietrza.
7. Oczyszczanie powierzchni wody i dna z wszelkich przedmiotów mogących spowodować skaleczenie lub inny nieszczęśliwy wypadek.
8. Przygotowanie sprzętu ratowniczego i pomocniczego przed rozpoczęciem dyżuru oraz zabezpieczenie i konserwacja po zakończeniu dyżuru.
9. Przeciwdziałanie użyciu sprzętu ratowniczego niezgodnie z jego przeznaczeniem.
10. Bieżące prowadzenie dziennika pracy.
11. Dbanie o czystość i utrzymanie porządku w pomieszczeniach przyznanych do dyspozycji ratowników (magazyn sprzętu ratowniczego i pływackiego, stanowisko ratowników, szatnia).
12. Wydawanie i przyjmowanie sprzętu pływackiego. Utrzymywanie porządku w magazynku sprzętu pływackiego.
13. Noszenie identyfikatora zawierającego: uprawnienia (mł. Ratownik Wodny; Ratownik Wodny itp.) imię i nazwisko, nazwę firmy.
14. Podpisanie listy obecności przed przystąpieniem do pracy poprzez złożenie czytelnego podpisu.
15. Wykonywanie poleceń bezpośrednich przełożonych i kierownika pływalni pod warunkiem, że polecenia nie są sprzeczne z przepisami dotyczącymi zachowania bezpieczeństwa osób kąpiących się na terenie pływalni.
16. Przestrzeganie regulaminu BHP, p.poż., tajemnicy służbowej.

Podczas pełnienia dyżuru ratownikom zabrania się:

Wnoszenia na teren hali basenowej jakiegokolwiek sprzętu elektronicznego, żywności, gazet książek itp.

Zakres obowiązków kierownika zmiany ratowników:

1. pobranie kluczy dostępu do pomieszczeń ratowniczych, apteczek i magazynów ze sprzętem pływackim od pracowników obiektu lub sprawdzenie poprawności i ilości pobranych kluczy przez innego pracownika sekcji ratowniczej (dot. I zmiany)
2. sprawdzenie poprawności i ilości pobranych kluczy przez pracowników I zmiany (dot. II zmiany)
3. sprawdzenie punktualności i obecności pracowników zgodnie z grafikiem pracy – w przypadku niestawienia się pracownika niezwłoczne poinformowanie kierownika pływalni
4. ocena stanu czystości pomieszczeń ratowniczych i hali basenów – w razie stwierdzenia nieprawidłowości należy dokonać wpisu w dzienniku pracy oraz przekazać informację do pracownika sekcji sprzątającej
5. przekazanie informacji o gotowości pływalni i ratowników do przyjęcia klientów i dokonanie własnoręcznego wpisu u pracownika kasy (dot. I zmiany)
6. nadzorowanie prowadzonych zajęć na dużym i małym basenie, przestrzeganie stałych rezerwacji i torów według harmonogramu dziennego przedstawionego przez Kierownika Pływalni
7. weryfikacja przeprowadzonych zajęć zgodnie z wytycznymi i potwierdzenie podpisem w harmonogramie dziennym. Natychmiastowe zgłaszanie do pracowników recepcji lub kierownika obiektu nieprawidłowości w realizacji harmonogramu dziennego
8. prowadzenie dziennika pracy ratowników
9. przekazanie II zmianie uporządkowanego miejsca pracy i wypełnionej dokumentacji dziennej (dot. I zmiany)
10. po zakończonym dyżurze pozostawienie stanowiska pracy w czystości i porządku, odłożenie dokumentacji dziennej – dziennik pracy, oraz harmonogramu dziennego do właściwych segregatorów oraz zdanie kluczy uprawnionemu pracownikowi pływalni (dot. II zmiany).